

- о поддержании творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников школы.

3.6. Представление:

- о совместно с Директором интересов школы в государственных и общественных органах;
- о совместно с законными представителями учащихся и воспитанников в государственных и общественных органах их интересов при рассмотрении вопросов, связанных с определением их дальнейшей судьбы.

4. Права педагогического совета.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

4.1. Обращаться:

- о к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- о в другие учреждения и организации.

4.2. Приглашать на свои заседания:

- о учащихся и их родителей (законных представителей) по представлением (решениям) классных руководителей;
- о любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

4.3. Разрабатывать:

- о настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- о критерии оценивания результатов обучения;
- о требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов;
- о другие локальные акты школы по вопросам образования.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры:

- о по рассматриваемым обращениям;
- о по соблюдению локальных актов школы.

4.5. Утверждать:

- о план своей работы;
- о план работы школы, образовательные программы.

4.6. Рекомендовать:

- о к публикации разработки работников школы;
- о повышение квалификации работникам школы;
- о представителей школы для участия в профессиональных конкурсах.

5. Ответственность педагогического совета.

Педагогический совет несет ответственность за:

5.1. выполнение плана своей работы;

5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;

5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.4. результаты учебно-воспитательной деятельности;

5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

- о поддержании творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников школы.

3.6. Представление:

- о совместно с Директором интересов школы в государственных и общественных органах;
- о совместно с законными представителями учащихся и воспитанников в государственных и общественных органах их интересов при рассмотрении вопросов, связанных с определением их дальнейшей судьбы.

4. Права педагогического совета.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим

Положением, педагогический совет имеет право:

4.1. Обращаться:

- о к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- о в другие учреждения и организации.

4.2. Приглашать на свои заседания:

- о учащихся и их родителей (законных представителей) по представлением (решениям) классных руководителей;
- о любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

4.3. Разрабатывать:

- о настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- о критерии оценивания результатов обучения;
- о требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов;
- о другие локальные акты школы по вопросам образования.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры:

- о по рассматриваемым обращениям;
- о по соблюдению локальных актов школы.

4.5. Утверждать:

- о план своей работы;
- о план работы школы, образовательные программы.

4.6. Рекомендовать:

- о к публикации разработки работников школы;
- о повышение квалификации работникам школы;
- о представителей школы для участия в профессиональных конкурсах.

5. Ответственность педагогического совета.

Педагогический совет несет ответственность за:

5.1. выполнение плана своей работы;

5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;

5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.4. результаты учебно-воспитательной деятельности;

5.5. соблюдение при рассмотрении обращений

6. Организация работы.

6.1. При необходимости педагогический совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов.

6.2. Педагогический совет работает по плану, утвержденному директором школы.

6.3. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебный модуль (четверть).

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании педагогического совета более половины его членов.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя. В случае несогласия Председателя с решением педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение Совета школы.

6.6. Председателем Педагогического Совета является директор школы (лицо, исполняющее его обязанности, в отделениях Школы его руководители), который:

- ведет заседания педагогического совета;
- организует делопроизводство;
- обязан приостановить выполнение решений педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу и локальным актам школы.

6.7. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.8. Для ведения делопроизводства педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря, который в своей деятельности руководствуется должностной инструкцией секретаря педагогического совета.

6.9. Секретарю педагогического совета за выполнение должностных обязанностей может быть установлена доплата.

7. Делопроизводство.

7.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.

Принято
на Совете школы
Протокол № 1
от «15» сентября 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ООШ с.Узятымак
/Р.М.Хайруллина
Приказ № 141 от «15» сентября 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа

с.Узятымак муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ и РБ в сфере образования, Уставом школы и регламентирует деятельность педагогического совета школы.

1.2. Педагогический совет является одним из коллегиальных органов управления МБОУ ООШ с.Узятымак.

1.3. Положение утверждается Приказом директора школы, рассматривается и принимается на заседании Совета школы.

1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется международным, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.5. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса школы и вводятся в действие приказом директора школы.

2. Основные функции педагогического совета.

Основными функциями педагогического совета являются:

2.1. Разработка программы развития школы, её представление для принятия Управляющему совету и дальнейшего её утверждения по согласованию с Учредителем школы;

2.2. Разработка образовательных программ школы и их представление для принятия Управляющему совету;

2.3. Обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся содержания образования;

2.4. Принятие решений о проведении переводных экзаменов в классах, их количестве и предметах, по которым экзамены проводятся в данном году;

2.5. Решение вопросов о переводе учащихся из класса в класс, о повторном прохождении годового программного материала учащимися, имеющими неудовлетворительные отметки по учебным дисциплинам;

2.6. Решение вопросов об исключении учащегося из школы в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, уставом школы;

2.7. Обсуждение в случае необходимости, успеваемости и поведения отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей);

2.8. Утверждение плана работы Учреждения на учебный год;

2.9. Утверждение характеристики учителей, представляемых к награждению;

2.9. Решение вопроса о введении новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

2.10. Рассмотрение компонента учреждения для федерального государственного образовательного стандарта общего образования и профили обучения.

2.11. Решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью школы.

3. Задачи педагогического совета.

3.1. Определение:

- основных направлений образовательной деятельности школы;
- путей дифференциации учебно-воспитательного процесса;
- необходимости обучения, форм и сроков аттестации учащихся по индивидуальным учебным планам;
- при необходимости содержания, форм и сроков аттестации учащихся, приступивших к обучению в школе в течение учебного года;
- путей совершенствования воспитательной работы.

3.2. Осуществление:

- опережающей информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
- контроля за выполнением Устава и других локальных актов школы, регламентирующих образовательный процесс;
- социальной защиты учащихся и воспитанников.

3.3. Рассмотрение:

- организации выпускных экзаменов и выпуска учащихся;
 - отчетов педагогических работников;
 - докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования;
- #### **3.4. Утверждение:**
- годового анализа работы школы;
 - годовых планов работы школы;
 - образовательных программ школы и их компонентов.
 - кандидатур педагогических работников для представления к награждению отраслевыми, государственными и другими наградами.

3.5. Принятие решений о:

- проведении промежуточной аттестации учащихся;
- допуске учащихся к итоговой аттестации;
- переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение;
- выдаче соответствующих документов об образовании;
- награждении учащихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;